



Załącznik nr 1
do Regulaminu Naboru projektów PPP

Wzór Formularza Zgłoszenia

Data przyjęcia Zgłoszenia:

Numer ewidencyjny Zgłoszenia:

Informację wypełnia Ministerstwo

1. Informacje podstawowe.

1.1. Pełna nazwa zgłaszanego projektu:

--

1.2. Podmiot zgłaszający projekt:

Nazwa:
Status Prawny:
NIP:
REGON:

Adres siedziby:
Telefon/fax:
Email:

Dane kontaktowe osoby upoważnionej do udzielania informacji

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Telefon/fax:

Email:

2. Projekt

2.1 Potrzeba realizacji projektu

Cel/e i geneza projektu, czego będzie dotyczyło planowane przedsięwzięcie. Informacja powinna zawierać opis (analizę) potrzeb jakie strona publiczna zamierza zaspokoić. Jakie opcje / warianty realizacji projektu rozpatrywano.

2.2 Szacunkowa wartość nakładów inwestycyjnych brutto

- *Proszę wskazać łączną wartość nakładów inwestycyjnych brutto planowanych do poniesienia w ramach projektu tj. m.in. wartość budowy /przebudowy/ remontu/ dostaw.*
- *Jeżeli to możliwe, proszę podać krótki opis wydatków planowanych do poniesienia.*

2.3 Posiadana dokumentacja projektu:

Należy wpisać tutaj informację o analizach i dokumentach, które dotychczas zostały przygotowane w związku z projektem. Następnie ww. dokumenty należy dołączyć do formularza. Na przykład.:

- *Status prawny nieruchomości na której będzie realizowana inwestycja – jeśli dotyczy;*
- *Plan inwestycyjny;*
- *Uchwała zarządu (np. gminy, rady powiatu);*
- *Plan zagospodarowania przestrzennego;*
- *Wpisanie inwestycji do lokalnych strategii;*
- *Studium wykonalności, PFU, itp.*

3. Zasoby własne możliwe do zaangażowania w przygotowanie projektu (zespół osobowy oraz możliwość ponoszenia wydatków w związku z przygotowaniem projektu)

Opis posiadanych zasobów i ich dostępność na poszczególnych etapach przygotowania projektu.

- zasoby osobowe (kompetencje i doświadczenie w okresie ostatnich 4-5 lat, w tym dot. projektów z dofinansowaniem UE., organizacja zespołu projektowego)
- zasoby finansowe na potrzeby obsługi zadań związanych z przygotowaniem i wdrażaniem projektu.

Należy wskazać mocne i słabe strony zasobów własnych.

4. Projekt w modelu PPP

- Zadania planowane do przeniesienia na partnera prywatnego;
- Źródła finansowania na etapie inwestycyjnym i operacyjnym (jeśli z wykorzystaniem środków UE należy podać program operacyjny, oś, działanie, posiadane informacje o bieżącym stanie przygotowania konkursów lub list projektów pozakonkursowych)
- Harmonogram planowanych działań związanych z przygotowaniem i realizacją projektu PPP, np.:
 - planowana data rozpoczęcia procedury wyboru partnera prywatnego,
 - podpisanie umowy z partnerem prywatnym,
 - okres prac budowlanych oraz utrzymania/eksploatacji infrastruktury,
 - łączny czas trwania koncesji/umowy PPP.

5. Oświadczenia podmiotu składającego zgłoszenie:

- Oświadczam, że akceptuję Regulamin naboru, a informacje przedstawione w formularzu Zgłoszenia są zgodne ze stanem faktycznym.
- Oświadczam, że wyrażam zgodę na udostępnienie dokumentów dot. zgłaszanego projektu oraz udzielanie informacji niezbędnych do oceny projektów przez podmioty wskazane przez Organizatora Naboru.
- Oświadczam, że wobec zgłoszonego projektu nie opublikowano ogłoszenia o wyborze partnera prywatnego lub koncesjonariusza w Biuletynie Zamówień Publicznych lub w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub innym publikatorze przed zgłoszeniem projektu do Naboru, a jeśli opublikowano ogłoszenie to do dnia złożenia projektu do Naboru postępowanie zakończyło się bez wyboru partnera prywatnego.
- Oświadczam, że Podmiot który reprezentuję, nie ubiega się o wsparcie doradcze na niniejszy projekt z innych środków publicznych.
- Oświadczam, że w przypadku, jeśli projekt, którego dotyczy niniejszy formularz zostanie wybrany do wsparcia, zobowiązuję się do udostępnienia Organizatorowi wszelkich materiałów wytworzonych w trakcie przygotowania ww. projektu, których jestem właścicielem, w celu ich przetwarzania, modyfikowania, kopiowania oraz upublicznienia, na potrzeby realizacji zadań związanych z celami Platformy PPP, w zakresie wskazanym w pkt. 10.2 Regulaminu Naboru.
- Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie informacji o projekcie przez MliR w celach zgodnych z zadaniami Organizatora (w tym w zakresie dostępu do

informacji publicznej).

Data wypełnienia formularza i podpis:

Pieczęć i podpis osoby/ osób uprawnionych do reprezentowania Podmiotu:

Załącznik A: Podpisana deklaracja przystąpienia do Platformy PPP (jeśli dotychczas nie została złożona).

Załącznik B: Dokumenty wymienione w punkcie 2.3, potwierdzające, że projekt znajduje się w fazie koncepcyjnej (np. wskazanie planów dot. projektu w uchwale/strategii lokalnej/planach wieloletnich/etc.).